

## Statuten Cultuurfonds Stichtse Vecht

### Artikel 1. Definities en interpretatie

1.1 In deze Statuten hebben de volgende begrippen de volgende betekenis:

"**Accountant**" betekent een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken;

"**Bestuur**" betekent het bestuur van de Stichting;

"**Bestuurder**" betekent een bestuurder van de Stichting;

"**Gemeente Stichtse Vecht**" betekent Gemeente Stichtse Vecht, een publiekrechtelijke rechtspersoon, met adres: Diependaalsedijk 19, 3601 GH Maarssen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 51681897, dan wel diens rechtsopvolger;

"**Statuten**" betekent deze statuten;

"**Stichting**" betekent de stichting die wordt geregeerd door deze Statuten.

1.2 In deze Statuten betreffen verwijzingen naar Artikelen verwijzingen naar artikelen van deze Statuten, tenzij anders aangegeven.

### Artikel 2. Naam en zetel

2.1 De Stichting is genaamd: Stichting Cultuurfonds Stichtse Vecht.

2.2 De Stichting heeft haar zetel te gemeente Stichtse Vecht.

### Artikel 3. Doel

3.1 De Stichting heeft ten doel:

- (a) het borgen en stimuleren van cultuur en cultuuruitingen in Stichtse Vecht;
- (b) het bevorderen van cultuurdeelname voor en door inwoners van Stichtse Vecht;
- (c) het draagt bij aan de kennismaking en bewustwording van inwoners en bezoekers van Stichtse Vecht aan het 'cultuurschoon' dat Stichtse Vecht te bieden heeft;
- (d) het versterken van de cultuursector in de gemeente Stichtse Vecht;
- (e) het stimuleren van een onderscheidend cultuuraanbod in de gemeente Stichtse Vecht;
- (f) het investeren in initiatieven die de gemeente Stichtse Vecht kunnen promoten als cultuurgemeente;
- (g) het stimuleren van extra financiering voor kunst en cultuur in de gemeente Stichtse Vecht.

alsmede al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

3.2 De Stichting beoogt het algemeen nut en beoogt niet het maken van winst.

#### **Artikel 4. Vermogen**

4.1 Het vermogen van de stichting wordt gevormd door subsidies, waaronder maar niet beperkt tot de jaarlijkse bijdrage van de Gemeente Stichtse Vecht, giften, legaten, hetgeen door erfstelling wordt verkregen, alsmede andere baten.

4.2 Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

4.3 De Stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk ter verwezenlijking van het doel van de Stichting, zulks met inachtneming van eventuele op giften betrekking hebbende kwalificatie ervan als bijdrage aan het stamvermogen van de Stichting.

4.4 Het vermogen van de Stichting dient volledig ter verwezenlijking van het doel van de Stichting.

#### **Artikel 5. Bestuur**

5.1 Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie Bestuurders. Ontbreken een of meer Bestuurders, dan blijft het Bestuur volledig bevoegd; het Bestuur treft alsdan de nodige maatregelen opdat binnen drie maanden in de vervulling van de lege plaats kan worden voorzien.

5.2 Slechts natuurlijke personen kunnen Bestuurder zijn.

#### **Artikel 6. Benoeming en defungeren van Bestuurders**

6.1 Eén van de Bestuurders wordt benoemd door de Gemeente Stichtse Vecht. De overige Bestuurders worden benoemd door het Bestuur. Telkens wanneer een Bestuurder benoemd door de Gemeente Stichtse Vecht ontbreekt, wordt een Bestuurder benoemd door de Gemeente Stichtse Vecht. Telkens wanneer het Bestuur geheel ontbreekt, worden een of meer Bestuurders benoemd door de Gemeente Stichtse Vecht.

6.2 Een Bestuurder defungeert:

- (a) door de dood van de Bestuurder;
- (b) door vrijwillig aftreden;
- (c) door de ondercuratelestelling, het faillissement van de Bestuurder of het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen;
- (d) door ontslag door het Bestuur; het Bestuur kan een Bestuurder slechts ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan handhaving als Bestuurder redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden verlangd;
- (e) in geval van een Bestuurder benoemd door de Gemeente Stichtse Vecht, door ontslag door de Gemeente Stichtse Vecht;
- (f) door ontslag door de rechtbank ingevolge artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.

- 6.3 Het Bestuur kan een besluit tot ontslag van een Bestuurder slechts nemen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, vertegenwoordigende meer dan de helft van de Bestuurders.

#### **Artikel 7. Bezoldiging van Bestuurders**

Aan de Bestuurders kan geen bezoldiging worden toegekend. Redelijkerwijs in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten worden aan de Bestuurders vergoed.

#### **Artikel 8. Taak, taakverdeling, bevoegdheden en beleidsplan van het Bestuur**

- 8.1 Behoudens beperkingen volgens deze Statuten is het Bestuur belast met het besturen van de Stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de Bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
- 8.2 Het Bestuur kan een reglement vaststellen waarin de onderwerpen worden geregeld die het Bestuur betreffen. Het reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of deze Statuten.
- 8.3 Het Bestuur kan, al dan niet bij reglement, bepalen met welke taak iedere Bestuurder meer in het bijzonder zal zijn belast.
- 8.4 Het Bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester zijn verenigbaar.
- 8.5 Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het Bestuur is evenmin bevoegd tot vertegenwoordiging van de Stichting ter zake van deze handelingen.
- 8.6 Het Bestuur stelt een actueel beleidsplan op dat inzicht geeft in het werk dat de Stichting doet, de manier waarop de Stichting geld werft, het beheer van het vermogen van de Stichting en de bestedingen daarvan.

#### **Artikel 9. Vergaderingen van het Bestuur**

- 9.1 Iedere Bestuurder is bevoegd tot het bijeenroepen van een vergadering van het Bestuur.
- 9.2 Een vergadering van het Bestuur wordt ten minste vier keer per jaar bijeengeroepen en voorts zo dikwijls een Bestuurder dit wenselijk oordeelt.
- 9.3 Bestuurders worden tot de vergadering van het Bestuur opgeroepen door een Bestuurder.
- 9.4 De oproeping tot een vergadering van het Bestuur geschiedt door middel van oproepingsbrieven gericht aan de adressen van de Bestuurders. Indien de Bestuurder hiermee instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt.
- 9.5 De oproeping vermeldt de te behandelen onderwerpen en de plaats en het tijdstip van de vergadering. Onderwerpen die niet in de oproeping zijn vermeld, kunnen in een aanvullende oproeping worden aangekondigd. Omtrent onderwerpen die niet in de oproeping zijn vermeld

of in een aanvullende oproeping zijn aangekondigd met inachtneming van de voor oproeping gestelde termijn, kan niet wettig worden besloten, tenzij alle Bestuurders ermee hebben ingestemd dat de besluitvorming over die onderwerpen plaatsvindt.

- 9.6 De oproeping geschiedt niet later dan op de achtste dag vóór die van de vergadering. Was die termijn korter of heeft de oproeping niet plaatsgehad, dan kunnen geen wettige besluiten worden genomen, tenzij alle Bestuurders ermee hebben ingestemd dat de besluitvorming plaatsvindt.
- 9.7 De vergadering van het Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur, die echter, ook indien hij zelf ter vergadering aanwezig is, een ander in zijn plaats als voorzitter kan aanwijzen. Bij afwezigheid van de voorzitter van het Bestuur, zonder dat hij een ander in zijn plaats als voorzitter heeft aangewezen, benoemen de ter vergadering aanwezige Bestuurders een van hen tot voorzitter. De secretaris van het Bestuur houdt de notulen van het ter vergadering verhandelde. Bij afwezigheid van de secretaris van het Bestuur wijst de voorzitter van de vergadering de secretaris aan. Notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering.
- 9.8 Toegang tot de vergadering hebben de Bestuurders en degenen die door de aanwezige Bestuurders worden toegelaten.
- 9.9 Een Bestuurder kan zich ter vergadering slechts door een andere Bestuurder bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
- 9.10 Iedere Bestuurder kan door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deelnemen, mits alle aan de vergadering deelnemende Bestuurders elkaar tegelijkertijd kunnen verstaan. Een op deze wijze deelnemende Bestuurder wordt geacht ter vergadering aanwezig te zijn.

#### **Artikel 10. Besluitvorming van het Bestuur**

- 10.1 Iedere Bestuurder heeft één stem. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt.
- 10.2 Alle besluiten waaromtrent bij deze Statuten niet anders is bepaald, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van de Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 10.3 De voorzitter van de vergadering van het Bestuur bepaalt de wijze van stemming, met dien verstande dat, indien een aanwezige Bestuurder dit verlangt, stemming bij verkiezing van personen bij gesloten ongetekende briefjes geschiedt.
- 10.4 Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan komt geen besluit tot stand. Staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
- 10.5 Besluitvorming van het Bestuur kan buiten vergadering geschieden, mits alle Bestuurders met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd en de stemmen schriftelijk of langs

elektronische weg worden uitgebracht. Op de besluitvorming van het Bestuur buiten vergadering zijn de Artikelen 10.1, 10.2 en 10.4 van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 11. Vertegenwoordiging**

Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt, behalve aan het Bestuur, slechts toe aan twee Bestuurders gezamenlijk.

#### **Artikel 12. Boekjaar**

Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

#### **Artikel 13. Balans en staat van baten en lasten**

13.1 Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.

13.2 Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de Stichting te maken en op papier te stellen, onverminderd de artikelen 2:299a en 2:300 van het Burgerlijk Wetboek.

13.3 Het Bestuur is verplicht de in de Artikelen 13.1 en 13.2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

#### **Artikel 14. Accountant**

14.1 De Stichting kan opdracht tot onderzoek van de balans en de staat van baten en lasten aan een Accountant verlenen, onverminderd titel 2.9 van het Burgerlijk Wetboek.

14.2 Tot het verlenen van de opdracht is het Bestuur bevoegd.

14.3 De Accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het Bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring.

#### **Artikel 15. Statutenwijziging**

15.1 Het Bestuur is bevoegd deze Statuten te wijzigen.

15.2 Het Bestuur kan een besluit tot statutenwijziging slechts nemen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd waren, kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen onafhankelijk van het op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal Bestuurders, mits met algemene stemmen. De nieuwe vergadering wordt gehouden uiterlijk op de dertigste dag na die van de oorspronkelijke vergadering. Bij de oproeping tot de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal Bestuurders.

- 15.3 De statutenwijziging moet bij notariële akte tot stand komen. Iedere Bestuurder afzonderlijk is bevoegd zodanige akte te doen verlijden.

#### **Artikel 16. Ontbinding en vereffening**

- 16.1 Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
- 16.2 Artikel 15.2 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding van de Stichting.
- 16.3 Indien de Stichting wordt ontbonden door een besluit van het Bestuur, wordt haar vermogen vereffend door de Bestuurders, indien en voor zover het Bestuur niet anders bepaalt.
- 16.4 De vereffening geschiedt met inachtneming van het daaromtrent in titel 2.1 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde. Tijdens de vereffening blijven deze Statuten, voor zover mogelijk, van kracht.
- 16.5 Het batig liquidatiesaldo van de Stichting wordt overgedragen aan een door het Bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling in de zin van de Algemene wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijk doel als dat van de Stichting.
- 16.6 Nadat de Stichting heeft opgehouden te bestaan, blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Stichting gedurende zeven jaren berusten onder degene die daartoe door de vereffenaars is aangewezen.

#### **Artikel 17. Overgangsbepaling**

Het eerste boekjaar van de Stichting eindigt eenendertig december tweeduizend eenentwintig. Dit Artikel 17 vervalt na afloop van het eerste boekjaar.